

# CONTENTS

---

## 第1章 心得・受付

- 1 心得…………… 8
  - 2 借主からの依頼…………… 11
  - 3 貸主からの依頼…………… 12
- 

## 第2章 賃貸物件調査のポイント

- 1 賃貸物件調査チェックリストの作成…………… 18
- 

## 第3章 賃料査定・受託

- 1 賃料査定…………… 28
  - 2 査定の考え方、方法…………… 29
  - 3 査定のポイント…………… 30
  - 4 賃料以外の費用…………… 30
  - 5 貸主からの受託…………… 31
- 

## 第4章 募集・広告・案内

- 1 案内…………… 36
  - 2 広告…………… 38
  - 3 募集営業について…………… 39
- 

## 第5章 審査・申込

- 1 入居申込書…………… 46
  - 2 個人入居審査…………… 47
  - 3 法人入居審査…………… 49
  - 4 審査終了…………… 51
  - 5 連帯保証について…………… 52
-

---

## 第6章 重要事項説明・契約

- 1 事前告知書（物件状況確認書）について…………… 58
  - 2 重要事項説明について…………… 58
  - 3 契約について…………… 64
- 

## 第7章 賃貸業務上のトラブル

- 1 滞納の防止…………… 70
  - 2 未払賃料の督促業務…………… 71
  - 3 解約・解除…………… 72
  - 4 紛争解決の手段…………… 73
- 

## 第8章 管理上の様々なトラブル

- 1 防 犯…………… 78
  - 2 鍵…………… 79
  - 3 騒 音…………… 80
  - 4 結露・カビ・ダニ…………… 81
  - 5 水漏れ…………… 82
  - 6 シックハウス…………… 83
  - 7 ペット…………… 83
- 

## 第9章 解約・更新業務

- 1 解約申込受付・解約日設定…………… 86
  - 2 原状回復…………… 87
  - 3 解約トラブル防止…………… 89
  - 4 更新業務…………… 90
- 

## 第10章 建物管理・附帯業務

- 1 建物管理…………… 106
  - 2 附帯業務…………… 108
- 

付録CD-ROMをお使いいただくには…………… 113

---

CD-ROM内チェックリスト一覧…………… 118